



## CURRICULUM VITAE

### *Personalia*

Naam: H. Passenier (Hans)  
 Geboortedatum: 3 februari 1957  
 Adres: Coclersstraat 24  
 Postcode en Plaats: 6221 XE Maastricht  
 Tel: 06-52003975

### *Opleiding*

|             |   |
|-------------|---|
| 1976 - 1980 | Chemische Technologie, HTS-A, Amsterdam   |
| 1980 - 1983 | Anorganische Chemie, Universiteit van Amsterdam, Amsterdam                      |
| 1995        | Cursus Management en Identiteit, Odeon, Amersfoort                              |
| 1997        | Training "Communicatie", Van Keulen training en consultancy, Hilversum          |
| 2002        | Training "Interim- en verandermanagement in het onderwijs", APS/Prime Onderwijs |
| 2003        | Training Onderwijsvernieuwing Paradigma B                                       |
| 2006-2007   | Training geweldloze communicatie (7 maanden)                                    |
| 2007        | Management Drives individuele profielen(certificaat)                            |
| 2008        | Training Effectief Leidinggeven (NET)   |
| 2009        | Inter collegiale consultatie en zelfstudie                                      |
| 2010        | Training acquisitievaardigheden   |
| 2011        | Training Getting Things Done  |

### *Werkervaring als interim manager*

|      |  |
|------|--|
| 2011 | Begeleidingsdienst voor vrijescholen directeur/bestuurder<br>Project Brede Maatschappelijke voorziening Heerlen,<br>Communicatietrainingen en Teamontwikkelingen<br>Organisatie en docent opleidingen bs leraren en vo leraren |
| 2010 | Begeleidingsdienst voor vrijescholen directeur<br>Project Brede Maatschappelijke voorziening Heerlen,<br>Communicatietrainingen en Teamontwikkelingen<br>Organisatie en docent opleidingen bs leraren en vo leraren            |
| 2009 | Scholen PO interim management<br>- aanvullend op voorgaand:<br>- introductie kwaliteitsinstrument<br>- aansturen projecteigenaren<br>Opzet Brede Maatschappelijke Voorziening<br>Organisatie opleiding bs leraren              |



|      |   |
|------|---|
|      | Organisatie opleiding vo leraren<br>Communicatie trainingen<br>Teambuildingtrajecten met PD<br>Imagocampagne vrijescholen<br>Advies project "school in stand houden"  |
| 2008 | Scholen PO interim management<br>Schaduwmanagement<br>Coaching directies<br>Communicatietrainingen<br>Huisvestingsprojecten<br>Advies initiatief praktische stroom  |
| 2007 | Scholen PO<br>Schaduwmanagement<br>Projectmanagement (ver)nieuwbouw Heerlen<br>Coaching directies<br>Communicatietrainingen   |
| 2006 | Scholen PO idem als 2005 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerplanontwikkeling praktisch-ervaringsgerichte stroom VO</li> <li>- Huisvestingsonderzoek; programma van eisen VO</li> <li>- Schooldiagnoses</li> <li>- Ondersteuning verbetertraject inspectie</li> </ul>  |
| 2005 | Scholen PO <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle directietaken</li> <li>- Leiding geven aan opzet onderwijskundige vernieuwing en implementatie</li> <li>- Taakbeleid opzetten en implementeren</li> <li>- Personeelsbeleid</li> <li>- Opzet professionele cultuur</li> <li>- Communicatie</li> <li>- Onderzoek huisvesting</li> <li>- Fusiebesprekingen</li> <li>- Schaduwmanagement ander interim managers in VO</li> </ul> |
| 2004 | School PO <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle directietaken</li> <li>- Leiding geven aan opzet onderwijskundige vernieuwing en implementatie</li> <li>- Beschrijven taaldidactiek</li> <li>- Taakbeleid opzetten en implementeren</li> <li>- Opzet professionele cultuur</li> <li>- Onderzoek leerlingstromen</li> <li>- Onderzoek huisvesting</li> </ul>   |



|             |   |
|-------------|---|
|             | School VO   |
|             | - Onderhandelingen m.b.t. vervangende huisvesting   |
|             | - Onderhandelingen m.b.t. fusie   |
| 2003        | School VO en PO   |
|             | - Implementatie nieuwe organisatiestructuur   |
|             | - Ondersteunen directie op het gebied van personeels-, huisvestings- en financieel beleid   |
|             | - Introductie professionele cultuur   |
| 2003        | Basisschool   |
|             | - Visieontwikkeling i.v.m. verbouwing   |
| 2002        | Een aantal scholen VO en PO   |
|             | - Onderzoek huisvesting   |
| 2002        | Een aantal scholen VO en PO   |
|             | - Onderzoek naar mogelijke vormen voor bovenschools management  |
| 2001 – 2005 | Basisschool<br>Projectmanager   |
|             | - Het voorbereiden en begeleiden van de nieuwbouw van de school; ontwikkelen programma van eisen  |
|             | - Het begeleiden van de oprichting van een kinderdagverblijf, het ontwikkelen van een programma van eisen voor nieuwbouw, waardoor men komt tot de bouw van een kindercentrum (samen met de school); het maken van een ondernemingsplan; het zoeken naar financieringsbronnen |
| 2001 - 2003 | School VO<br>Coach t.b.v. directie  |
| 2001        | School voor VO<br>Interim manager   |
|             | - Tijdelijke waarneming directie  |
| 2000 - 2001 | School voor VO<br>Crisismanager   |
|             | - Traject waarin teambuilding, visieontwikkeling en plan van aanpak werd ontwikkeld   |

#### *Werkervaring in vaste dienst*

|             |   |
|-------------|---|
| 1991 - 2001 | De Vrije School Zutphen<br>Directeur van een school voor voortgezet onderwijs |
|             | - Algemene directievoering  |



- Financieel beheer geoptimaliseerd
- Initiatieven m.b.t. onderwijsvernieuwing
- Initiatief tot nieuwbouw van de school
- Bouwheer van de nieuwbouw
- Initiatief tot verkrijging licentie scholengemeenschap mavo, havo vwo
- Fusietraject geïnitieerd en afgerond
- Initiatief tot vooropleidingsklas conservatorium aan school

1983 - 1991  
Zutphen

Stedelijke Scholengemeenschap Zutphen en De Vrije School

Leraar scheikunde

- Lesgegeven op mavo, havo en vwo niveau in alle klassen.
- Secretaris examens havo/vwo
- Mentor van klassen
- Decanaat van de school
- Roostermaker

#### *Managementkwaliteiten*

Energieke en enthousiaste verandermanager. Goede communicatieve vaardigheden, doorzettingsvermogen en vasthoudendheid, waardoor verschillende partijen met diverse belangen samen gaan werken. Is creatief, open, gedreven, ondernemend. Werkt planmatig en structurerend zonder de menselijke kwaliteiten uit het oog te verliezen.